



# OFFRE D'EMPLOI

Agente ou agent de promotion

« Ça a été une expérience pleine d'esprit et d'aventure, bien au-delà de ce que j'avais imaginé. Si vous hésitez encore, *let's go!* Vous ne le regretterez pas! »

- George, ancien participant et agent de promotion

## TÂCHES PRINCIPALES

- Travailler avec la coordonnatrice ou le coordonnateur pour définir, élaborer et mettre en œuvre des activités de promotion
- Planifier, organiser et coordonner les visites des établissements d'enseignement en ligne ou en personne dans la région assignée pour faire la promotion des programmes de langues officielles (PLO)
- Travailler en collaboration avec le Conseil des ministres de l'Éducation (Canada), [CMEC] pour accroître la sensibilisation et la compréhension à l'égard des PLO et la participation à ceux-ci
- Offrir des présentations dynamiques dans différents contextes (p. ex., dans les salles de classe, sur les campus, dans des salons de l'emploi)
- Rechercher et concrétiser des partenariats promotionnels à l'échelle de la région ou de la province avec des organismes communautaires
- Adapter les documents de promotion conformément aux lignes directrices sur l'image de marque des PLO afin d'atteindre les publics cibles et les objectifs de promotion
- Effectuer d'autres tâches liées à la promotion

## CRITÈRES ET COMPÉTENCES

- Répondre aux critères d'admissibilité pour le programme Odysée
- Maîtriser parfaitement le français et l'anglais, à l'oral comme à l'écrit
- Être capable de travailler de façon autonome et dans un environnement collaboratif à distance
- Avoir une excellente maîtrise du logiciel MS Office
- Avoir un permis de conduire valide

## ATOUTS

- Connaissances ou expérience préalables des PLO (Explore, Odysée ou Destination Clic)
- Expérience en marketing ou promotion, ou aptitudes en prise de parole en public

## SALAIRES ET AUTRES AVANTAGES

- Acquisition d'une expérience professionnelle dans le secteur public et dans le domaine de l'éducation
- Acquisition et amélioration de compétences transférables
- Séances de formation payées et appels mensuels pour le perfectionnement professionnel
- Indemnité quotidienne et indemnité de déplacement pour les visites promotionnelles
- Remboursement des frais de téléphone mobile liés au travail
- Autres avantages : congés rémunérés, horaire de travail flexible et options de télétravail

Pour obtenir plus d'information ou pour postuler, consultez :

[FrancaisAnglais.ca](http://FrancaisAnglais.ca)

\* Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.



PROGRAMMES DE LANGUES OFFICIELLES  
OFFICIAL LANGUAGES PROGRAMS

BILINGUISME EN ACTION | BILINGUALISM IN ACTION

Financé par le  
gouvernement  
du Canada

Canada